

## Atto di delega per la riscossione delle provvidenze economiche degli invalidi civili

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a in ..... il .....  
residente in ..... via ..... n. .... ☎ .....  
 invalido/a    cieco/a civile    sordomuto/a

### DELEGA

il/la signor/a .....  
nato/a in ..... il .....  
residente in ..... Via ..... n. .... ☎ .....  
a riscuotere in sua vece le provvidenze economiche previste dalle vigenti disposizioni per minorati civili e chiede pertanto che tutti i mandati di pagamento in suo favore vengano emessi a nome dalla sopra citata persona, esonerando l'ufficio emittente da ogni qualsiasi responsabilità al riguardo.  
È informato/a della raccolta dei dati per l'emanazione del provvedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Luogo e data .....

(\*) .....

Il/la dichiarante

.....

(firma per esteso leggibile)

.....

---

(\*) Firma per esteso e leggibile dei 2 testi fidefacenti, eventualmente intervenuti per l'identificazione del dichiarante.

---

COMUNE/ENTE .....

### AUTENTICAZIONE DI SOTTOSCRIZIONE

Io sottoscritto (1) .....

previa identificazione effettuata a mezzo di (2) .....

- ai sensi dell'art. 21 del d.P.R. n. 445/2000, dichiaro autentica la firma apposta sulla su estesa dichiarazione, resa e sottoscritta in mia presenza;
- ai sensi dell'art. 4 del d.P.R. n. 445/2000, attesto che la suddetta dichiarazione è stata resa in mia presenza, ma che il/la dichiarante afferma di non poterla sottoscrivere.

In carta ..... (3) per uso .....

Luogo e data .....



IL .....

(indicare la qualifica e, tra parentesi, nome e cognome del pubblico ufficiale)

.....

(firma per esteso)

---

(1) nome, cognome e qualifica del Pubblico Ufficiale autenticante

(2) indicare la modalità di identificazione che può avvenire in uno dei seguenti modi: conoscenza diretta da parte del Pubblico Ufficiale; testimonianza di due testi o di due idonei fidefacenti dallo stesso conosciuti, esibizione di valido documento di identità personale, munito di fotografia, rilasciato da una Pubblica Autorità.

(3) i documenti rilasciati in carta libera possono essere utilizzati esclusivamente per gli usi contemplati nella Tabella All. B del d.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, oppure dal d.P.R. 29 settembre 1973, n. 601 oppure da leggi speciali purché successive all'1 gennaio 1974.