



Comune di Rieti

Al Dirigente responsabile del potere sostitutivo
del Comune di Rieti
Piazza Vittorio Emanuele II, n. 4
02100 Rieti

E p.c. Al Responsabile della Trasparenza

OGGETTO: Richiesta di intervento sostitutivo per inerzia del responsabile del procedimento.

Il/La sottoscritto/a:

Nome e cognome _____

data e luogo di nascita _____

residenza _____

n. telefono _____ e mail _____

CONSIDERATO

Che in data _____ sono decorsi inutilmente i termini di conclusione del procedimento
riguardante (*indicare la pratica presentata*) _____

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 2, comma 9-bis, della Legge 7 agosto 1990, n. 241

L'intervento del titolare del potere sostitutivo affinché, entro i tempi previsti per legge (*), il Comune
provveda alla conclusione del procedimento ed alla comunicazione al sottoscritto

Data _____

Firma del Richiedente _____

(*) la metà del tempo previsto originariamente per il procedimento

Informazione circa il trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", il Comune di Rieti, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, la informa che i dati raccolti attraverso la compilazione del modulo per l'accesso civico verranno trattati per scopi strettamente inerenti all'esercizio del diritto di accesso, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e regolamenti vigenti. I dati possono essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. I dati da Lei forniti verranno trattati sia utilizzando mezzi elettronici o comunque automatizzati, sia mezzi cartacei.

Data _____

Firma del richiedente _____