

AVVISO DI SELEZIONE FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DEL CANDIDATO PER IL
CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA POLIZIA LOCALE

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione di G.C. n. 4 del 15.01.2016 avente ad oggetto "Approvazione Regolamento Comunale per la disciplina delle Posizioni Organizzative, delle Unità Organizzative Autonome e delle Unità di progetto";

Vista la deliberazione di G.C. n°119 del 17.06.2016 avente ad oggetto: "Istituzione posizioni organizzative", dalla quale si evince che, in accordo con le OO.SS. Provinciali e la RSU nella delegazione trattante del 31.05.2016, si è concordato "di istituire le posizioni organizzative, individuandole nei Settori IV, V e VI" e sono stati approvati i criteri di attribuzione delle Posizioni Organizzative;

Vista la deliberazione di G.C. n. 245 del 30-11-2016, avente ad oggetto: "Modifica regolamento comunale per la disciplina delle posizioni organizzative, delle unità di organizzative autonome e delle unità di progetto";

Vista la deliberazione di G.C. n°22/2019 rubricata "Ricognizione Posizioni Organizzative" con la quale si è disposto che la posizione organizzativa istituita presso il Settore V, e non assegnata, fosse spostata al Settore Polizia Municipale;

Vista la deliberazione di G.C. n° 82 del 21.05.2019 avente ad oggetto: "Adeguamento del regolamento delle posizioni organizzative al CCNL 21.05.2018"

Vista la deliberazione della G.C. n. 154 del 21.10.2020 con la quale sono state istituite ulteriori n. 4 Posizioni Organizzative, tra le quali vi rientra una P.O. nel Settore VI - Sviluppo del Territorio, Politiche Giovanili, Cultura;

Vista la deliberazione di G.C. n. 7 del 21.01.2021 avente ad oggetto: "Rettifica formula matematica per il calcolo della retribuzione delle posizioni organizzative di cui all'art. 6 del regolamento delle posizioni organizzative approvato con D.G.C. n. 4 del 15.01.2016 e da ultimo modificato con D.G.C. n. 82 del 21.05.2019";

Vista, altresì, la deliberazione di G.C. n. 181 del 14.12.2021 avente ad oggetto "Posizioni Organizzative anno 2021 - Atto di Indirizzo" che recepisce la proposta della Conferenza dei Dirigenti del 9/12/2021 e dà indirizzo affinché vengano attivate prioritariamente le P.O. previste nei settori: Polizia Locale, LL.PP., Finanziario e Settore VI

Visto l'art. 13 lett. a) del CCNL 21.05.2018;

Visto l'art. 13 lett. a) del CCNL 21.05.2018;

Visto l'art. 37 del CCDI 27.04.2020 prot. 25633 del 10.06.2020;

Visti il D. Lgs. 267/2000, il D.Lgs. n° 165/2001;

RENDE NOTO

che si intende conferire presso il Settore VII (Polizia Locale) un incarico di Posizione Organizzativa per la gestione di alcuni nuclei operativi della Polizia Locale.

Possono candidarsi per la copertura dell'incarico di Posizione Organizzativa sopraindicata i dipendenti:

1. appartenenti alla categoria D (Ufficiali di Polizia Locale appartenenti al Corpo di Polizia Locale del Comune di Rieti -personale in UNIFORME) ;
2. in servizio presso l'Ente e presso il Settore VII (POLIZIA LOCALE) a tempo pieno e indeterminato;

Le candidature dovranno essere indirizzate al Dirigente, tramite presentazione al protocollo generale dell'Ente, entro il 15 febbraio 2022 alle ore 12.00 utilizzando il fac simile di domanda allegato allo stesso, corredato da curriculum vitae e documento di identità. Non si terrà conto delle domande presentate dopo la scadenza del termine.

Nell'attribuzione della Posizione Organizzativa saranno rispettati i criteri di cui alla deliberazione di G.C. n. 82 del 21.05.2019, allegati al presente avviso (allegato B).

Al titolare della Posizione Organizzativa spetta il trattamento accessorio composto dalla retribuzione di posizione e quella di risultato, nei termini previsti dall'art. 15 del CCNL del 21.05.2018 e stabilito nell'importo annuale di € 9.000,00, di cui € 7.750,00 per retribuzione di posizione ed € 1.250,00 per retribuzione di risultato;

Per chiarezza, si sintetizzano alcune indicazioni relativamente all'incarico in oggetto:

1. l'incarico ha durata annuale, prorogabile, in conformità alla normativa vigente, tenendo conto dei risultati ottenuti e delle valutazioni annuali riportate; la durata è comunque subordinata agli adempimenti previsti dal CCNL del 21 maggio 2018;
2. l'incarico può essere revocato dal Dirigente prima della scadenza con atto scritto e motivato, nei seguenti casi:
 - mutamenti organizzativi che ne impongano la revoca anticipata;
 - risultati negativi o gravi inadempienze;
3. l'indennità di posizione viene corrisposta con cadenza mensile, per tredici mensilità. L'indennità di risultato viene corrisposta, sulla base dei risultati annuali rilevati, in un'unica soluzione.
4. L'incarico di Posizione Organizzativa prevede:
 - ✓ organizzazione, monitoraggio e controllo di alcuni nuclei operativi nei quali si articola il Comando di Polizia Locale (la redazione dei servizi settimanali rimarranno in capo al Dirigente);
 - ✓ gestione ed il coordinamento di tutte le fasi di lavoro di alcuni reparti operativi per il raggiungimento degli obiettivi prefissati
 - ✓ cura dei rapporti con gli Enti terzi coinvolti nelle attività di polizia dei reparti delegati alla P.O., quali Questura, Prefettura, Tribunale, altre forze di Polizia
 - ✓ partecipazione a riunioni ed incontri tecnici che interessano l'attività dei servizi delegati

- ✓ predisposizione di regolamenti, carte dei servizi, piani di gestione relativi ai servizi

Acquisite le disponibilità dei dipendenti interessati, il Dirigente valuterà i titoli posseduti dai candidati rispetto ai criteri stabiliti e individuerà il soggetto più idoneo a ricoprire l'incarico di Posizione organizzativa di cui al presente avviso.

COMUNE DI RIETI

Settore VII: Posizione Organizzativa alla Polizia Locale
Valutazione della retribuzione di posizione e relativo calcolo

A - COLLOCAZIONE NELLA STRUTTURA (MAX 50 PUNTI)

A1

Posizioni di sovraordinazione cui rispondere

- Livello di vertice politico Fino a punti 10
- Livello di vertice tecnico-amministrativo
(Direzione generale, direzione operativa, segretario generale)
- Livello dirigenziale

La P.O. risponde al Dirigente del Settore VII per tutte le attività amministrative di competenza.

PUNTI TOT. 3

A2

Personale funzionamento assegnato

- Oltre le 30 unità Fino a punti 10
- Tra le 20 e le 29 unità
- Sotto le 20 unità

Il personale assegnato:

-Istruttori di vigilanza

PUNTI TOT. 4

A3

Caratteristiche essenziali qualificanti la posizione

- Funzione caratterizzante di tipo gestionale Fino a punti 2
- Funzione caratterizzante di tipo organizzativo Fino a punti 2
- Funzione caratterizzante di tipo progettuale Fino a punti 2
- Funzione caratterizzante prevalentemente di tipo erogativo esterno Fino a
punti 2
- Funzione caratterizzante prevalentemente di tipo erogativi interno Fino a
punti 2

() Profili cumulabili

La funzione della PO è caratterizzata da funzioni molteplici ed eterogenee:	
<u>Di tipo gestionale:</u>	punti 1
<u>Di tipo organizzativo:</u> coordinamento delle attività delegate e degli interventi degli agenti della polizia locale;	punti 1
<u>Di tipo progettuale:</u> con riferimento alla redazione di progetti finalizzati alla sicurezza pubblica o alle attività di controllo e monitoraggio delle attività di polizia;	punti 1
<u>Di tipo erogativo esterno:</u> tali funzioni appaiono prevalenti rispetto alle altre in quanto la natura stessa delle attività di polizia locale è di essere rivolte ai cittadini;	punti 2
<u>Di tipo erogativo interno:</u> svolge funzioni di coordinamento anche delle attività interne degli operatori di polizia	punti 1
PUNTI TOT. 6	

A4

Livello di strategia tecnico-funzionale direttamente gestito

- Livello di elevato rilievo strategico Fino a punti 10
- Livello di rilevante rilievo strategico
- Livello di normale rilievo strategico

Livello di rilevante strategia in quanto volto a :	
- migliorare la qualità della vita delle persone il loro benessere e l'ambiente sociale;	
- cooperare alla definizione delle politiche di sicurezza del territorio;	
-	PUNTI TOT. 5

A5

Delegabilità attiva

- Compiti affidati con rilevante affidamento di deleghe Fino a punti 10
- Compiti affidati con modesto affidamento di deleghe

I compiti affidati sono rilevanti in quanto di coordinamento di alcune attività di polizia del Comando	PUNTI TOT. 6
--	---------------------

SOMMANO 24 PUNTI

B - COMPLESSITÀ ORGANIZZATIVA (MAX 50 PUNTI)

B1

Livello di coordinamento

- Livello di funzionalità direttiva e di coordinamento organizzativo molteplici ed eterogenei Fino a punti 10
- Livello di funzionalità direttiva e di coordinamento organizzativo limitati ed eterogenei
- Livello di funzionalità direttiva e di coordinamento organizzativo molteplici ed omogenei
- Livello di funzionalità direttiva e di coordinamento organizzativo limitati ed omogenei

Il livello organizzativo e di coordinamento presenta i seguenti caratteri:

complessità: in quanto il livello del personale assegnato è di categoria D e C;

disomogeneità: legata alla diversità di procedimenti e di funzioni da coordinare e organizzare.

PUNTI TOT. 7

B2

Strumenti di gestione necessari allo svolgimento delle funzioni

- Strumenti di gestione straordinari di elevata complessità Fino a punti 10
- Strumenti di gestione straordinari di normale complessità
- Strumenti di gestione straordinari di limitata complessità

PUNTI TOT. 5

B3

Attività progettuali e pianificatorie necessarie per la gestione di competenza

- Attività progettuali di elevato contenuto pianificatorio Fino a punti 10
- Attività progettuali di medio contenuto pianificatorio
- Attività progettuali di modesto contenuto pianificatorio

Le Attività pianificatorie sono rivolte a:

- Pianificazione di livello strategico delle attività progettuali del personale della Polizia Locale sotto forma di proposta di deliberazione - da proporre al Dirigente, riferita a criteri per la gestione di funzioni o servizi di competenza;

PUNTI TOT. 5

B4

Attività di studio e ricerca

- Attività di studio e ricerca di elevata intensità e professionalità Fino a punti 10
- **Attività di studio e ricerca di normale intensità e professionalità**
- Attività di studio e ricerca di limitata intensità e professionalità

La P.O. richiede attività di studio e ricerca nei seguenti settori:

- pianificazione nuovi servizi e modalità gestionali;
- soluzioni a problemi complessi di carattere sociale;
- interlocuzioni con autorità giudiziaria e legali;

PUNTI TOT. 5

B5

Necessità di dinamiche formative e/o d'aggiornamento
necessarie per gli assolvimenti di competenza

- **Dinamiche formative e/o d'aggiornamento costanti ed estese** Fino a punti 10
- Dinamiche formative e/o d'aggiornamento occasionali ed estese
- Dinamiche formative e/o d'aggiornamento costanti e limitate

Necessità di aggiornamento e formazione continua nelle seguenti materie:

- giuridiche: diritto amministrativo/ penale/ normativa di settore
- scienze sociali: cambiamenti dei fenomeni sociali/ nuove realtà storico-politiche/ evoluzione o emergere di nuove problematiche/ mutamenti organizzativi e delle politiche di sicurezza

PUNTI TOT. 7

SOMMANO 29 PUNTI

C - RESPONSABILITÀ GESTIONALI INTERNE ED ESTERNE (MAX 50 PUNTI)

C1

Responsabilità gestionale

- **Responsabilità amministrativa (patrimoniale e contabile) e civile rilevante** Fino a punti 10
- Responsabilità amministrativa (patrimoniale e contabile) e civile di normale rilievo Fino a punti 8

-Assunzione diretta di responsabilità in materia delicate e complesse quali quelle che vedono coinvolte persone indagate di reati penali o violazioni in ambito civile.
-Responsabilità amministrativa (patrimoniale e contabile) e civile di normale rilievo.

PUNTI TOT. 8

C2

Carattere dell'attività

- Preponderanza di attività a rilevante effetto esterno Fino a punti 10
- Preponderanza di attività a limitato effetto esterno
- Preponderanza di attività a rilevante effetto interno
- Preponderanza di attività a limitato effetto interno

L'intera attività del personale della Polizia Locale è incentrata su azioni a rilevante effetto esterno che impattano direttamente sulla vita sociale dei cittadini

PUNTI TOT. 7

C3

Oggetto delle determinazioni caratterizzanti la posizione

- Atti e determinazioni di elevato contenuto e spessore professionale Fino a punti 10
- Atti e determinazioni di contenuto e spessore qualificato
- Atti e determinazioni di contenuto e spessore relativamente qualificato

PUNTI TOT. 7

C4

Numero dei capitoli di bilancio gestiti su delega e su PEG

- Numero dei capitoli superiore a 30 Fino a punti 10
- Numero dei capitoli da 20 a 29
- Numero dei capitoli inferiori a 20

PUNTI TOT. //

C5

Quantificazione complessiva delle risorse finanziarie gestite su delega o su PEG

- Risorse gestite superiori a 2,5 milioni di euro Fino a punti 10
- Risorse gestite superiori a 1 e fino a 2,5 milioni di euro
- Risorse gestite inferiori a 1 milione di euro

PUNTI TOT. //

SOMMANO 22 PUNTI

TOTALE PUNTI POSIZIONE : 75

Per punteggi inferiori e/o uguali a 50 punti si assegna un'indennità di posizione pari a € 5.000,00;

Per punteggi pari a 150 punti si assegna l'indennità di posizione pari a € 16.000,00;

Per punteggi tra i 50 ed i 150 punti si assegna un'indennità di posizione in proporzione al punteggio ottenuto e con interpolazione lineare data dalla formula (1);

L'indennità di posizione (i.p.) per un punteggio (p) ottenuto all'interno dell'intervallo tra 50 e 150 punti è ottenuta con la seguente formula:

$$(1) \text{ Indennità di posizione (in euro) } = 5000 + [110 \times (p-50)]$$
$$5000 + [110 \times (75 - 50)] = 5000 + (110 \times 25) = 5000 + 2.750 = 7.750,00$$

Rieti li 31/01/2022

IL DIRIGENTE della POLIZIA LOCALE
D.ssa Sonia Salvi

