



# COMUNE DI RIETI

SETTORE I - Organizzazione e Gestione Giuridica del Personale

Determinazione n. 1356 del 23/06/2021

**OGGETTO: Approvazione graduatorie finali. Avviso pubblico di selezione per titoli ed esami per la copertura di n. 7 posti categoria D a tempo pieno e indeterminato.**

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Richiamata la D.G.C. n. 61 del 21.05.2020 avente ad oggetto: "Programma Triennale del Fabbisogno di personale anni 2020-2021-2022. Approvazione", integrata dalla Deliberazione di G.C. n. 98 del 23.07.2020;

Vista la determinazione dirigenziale n. 1977 del 29.10.2020 con la quale è stato approvato l'avviso pubblico di selezione per titoli ed esami per la copertura di n. 7 posti di categoria giuridica D a tempo pieno e indeterminato;

Vista la determinazione dirigenziale n. 516 del 04.03.2021 con la quale è stato approvato l'elenco dei candidati che hanno presentato la domanda di partecipazione e che sono stati ammessi con riserva alla prova preselettiva;

Vista la determinazione dirigenziale n. 570 del 11.03.2021 con la quale è stata nominata la commissione giudicatrice della selezione in oggetto;

Vista la determinazione dirigenziale n. 649 del 19.03.2021 con la quale si è provveduto alla sostituzione di un componente della commissione giudicatrice;

Vista la determinazione dirigenziale n. 1175 del 25.05.2021 con la quale sono stati nominati i componenti di lingua inglese e informatica della predetta commissione giudicatrice;

Vista la nota prot. n. 33594 del 23.06.2021 con la quale il segretario della Commissione trasmette tutti gli atti ed i verbali inerenti la procedura in oggetto;

Ritenuto di dover approvare i suddetti verbali della commissione giudicatrice e di pubblicare nel sito istituzione del Comune di Rieti, le graduatorie finali degli idonei per i profili professionali di Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D e Istruttore Direttivo Tecnico cat.D;

Considerato che non sussistono situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e ss.mm.ii;

Visto il vigente Regolamento Comunale disciplinante le procedure per l'accesso all'impiego dei Dirigenti;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto del Comune di Rieti;

Richiamata la Legge n. 125/91 e il D.Lgs. 198/06 e ss.mm.ii. che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Richiamato il Piano triennale della Trasparenza e Anticorruzione del Comune di Rieti;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Le premesse fanno parte e integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) Di prendere atto della nota prot. n. 33594 del 23.06.2021 con la quale il segretario verbalizzante della Commissione trasmette tutti gli atti ed i verbali inerenti la procedura in oggetto;
- 3) Di approvare i suddetti verbali e di pubblicare le relative graduatorie dei candidati risultati idonei per i profili di Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D (Allegato A) e Istruttore Direttivo Tecnico cat.D (Allegato B) che fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 4) di dare atto che, ai sensi della normativa vigente (L.160/2019) la graduatoria resterà valida e utilizzabile per un periodo di due anni dalla data di pubblicazione della stessa, fatte salve successive modificazioni legislative in materia;
- 5) di pubblicare il presente atto all'albo pretorio e nella sezione trasparenza del Comune di Rieti.

**Il Dirigente ad interim del Settore Risorse Umane**

**Dott.ssa Sonia Salvi**

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Rieti, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Ai sensi dell'art. 124 , comma 1 T.U. Enti locali il presente provvedimento, copia conforme all'originale sottoscritto digitalmente, è in pubblicazione all'albo pretorio informatico per 15 giorni consecutivi dal al .

lì 23/06/2021

E' Copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.