



COMUNE DI RIETI
Ufficio Risorse Umane



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE MEDIANTE MOBILITA' ESTERNA EX ART. 30 DEL D.LGS.165/01, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO PSICOLOGO CAT. D TAB. D3 - RISERVATO A FUNZIONARI A TEMPO INDETERMINATO DEL COMPARTO REGIONI-AUTONOMIE LOCALI

IL DIRIGENTE

- VISTA la delibera di G.C. n. 165/2014 cui si è proceduto alla determinazione del fabbisogno del personale 2014-2015-2016, prevedendo di procedere all'assunzione, per l'anno 2014, di un Funzionario psicologo del Settore Servizi al Cittadino;
- VISTO il dlgs. 165/01;
- VISTO lo Statuto comunale nel testo vigente;
- VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- VISTO il D.P.R. 28.10.2000, n. 445, Testo unico sulla documentazione amministrativa;
- VISTA la legge 10.04.1991 n. 125 e il d.lgs. 198/06 e ss.mm. sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli impieghi;
- VISTI i vigenti C.C.N.L. del Comparto Regioni Autonomie Locali;
- DATO ATTO CHE il conferimento dell'incarico in oggetto è subordinato all'autorizzazione della Commissione per la Stabilità finanziaria degli enti locali, avendo il Comune di Rieti aderito alla Procedura di Riequilibrio finanziario pluriennale di cui all'art. 243 bis del D. Lgs 267/ 2000;

RENDE NOTO

Che il Comune di Rieti intende acquisire e valutare domande di funzionari in servizio a tempo indeterminato presso Enti del comparto Regioni-Autonomie locali, interessati al trasferimento presso questo Ente, mediante mobilità esterna volontaria di cui all'articolo 30 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i., a copertura del seguente posto vacante in Dotazione Organica:

**N.1 FUNZIONARIO CAT.D TAB. D3- PSICOLOGO
DA ASSEGNARE ALL'AREA CULTURALE E SOCIO-EDUCATIVA**

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

REQUISITI DI AMMISSIONE

La partecipazione è riservata a funzionari:

- che siano dipendenti a tempo pieno e indeterminato con il ruolo di Funzionario nel comparto Regioni ed Autonomie Locali;
- che siano in possesso del Diploma di laurea Vecchio Ordinamento (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) in Psicologia;

- che siano in possesso dell'iscrizione all'Albo professionale degli psicologi;
- che non abbiano procedimenti penali in corso e che non siano a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali;
- che non abbiano procedimenti disciplinari in corso o riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la scadenza del presente avviso;

I requisiti prescritti per l'ammissione alla procedura devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione e al momento dell'assunzione in servizio.

CARATTERISTICHE DEL RUOLO

Il ruolo di funzionario prevede lo svolgimento di attività all'interno dell'area sociale finalizzata all'attuazione di programmi di assistenza socio educativa con riferimento all'attività propria della figura professionale richiesta e del ruolo istituzionale riferito all'area di competenza.

PRINCIPALI COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI RICHIESTE PER LA POSIZIONE IN OGGETTO

Le competenze tecnico professionali richieste sono le seguenti:

- Conoscenza approfondita della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche e della normativa collegata;
- Competenze tecnico-specialistiche nelle tematiche, nelle attività e nelle linee di intervento che afferiscono ai servizi di competenza;
- Conoscenza in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.
- Conoscenza di almeno una lingua straniera tra inglese, francese, spagnolo;
- Conoscenza delle principali applicazioni informatiche (programmi ms office o analoghi, internet, posta elettronica, firma digitale ecc.).

Le competenze specifiche su cui verteranno le prove d'esame:

- Psicologia clinica, Psicologia dello sviluppo, Psicodinamica delle relazioni familiari;
- Psicologia di comunità e psicologia sociale;
- Elementi di psicologia giuridica e di psicologia della salute;
- Legislazione sociale e sociosanitaria, nazionale e regionale;
- Evoluzione dei sistemi di welfare locale e nazionale;
- Programmazione e progettazione nei sistemi locali dei servizi alla persona;
- Etica e deontologia professionale;
- Elementi di Ordinamento istituzionale, finanziario, contabile delle Autonomie Locali compresa la disciplina del rapporto contrattuale di pubblico impiego e regime di responsabilità dei dipendenti in generale (D.Lgs. n°267/2000, D.Lgs. n°165/2001, Legge n°241/1990 e s.m.i.; D. Lgs. 150/2009);
- Elementi di diritto costituzionale, amministrativo, civile (con riguardo al Diritto di Famiglia) e penale (con riferimento anche ai reati contro la P.A.);
- Elementi relativi all'affidamento di contratti pubblici di forniture, servizi e lavori e sul rispetto delle norme sulla trasparenza(D. Lgs. 163/2006; D.P.R. 207/2010; L. 134/2012);
- Programmazione e gestione finanziaria nell'ente locale;

PROCEDURA DI SELEZIONE

Il Settore Personale verifica il possesso da parte dei candidati di tutti i requisiti previsti dal presente avviso e redige l'apposito atto di ammissione alla selezione.

La valutazione dei candidati ammessi alla procedura di mobilità sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice nominata con determina del Segretario Generale.

Gli aspiranti sono chiamati a:

1. trasmettere il proprio curriculum formativo e professionale (in formato europeo);
2. sostenere un colloquio volto a verificare l'accertamento delle competenze tecnico- professionali proprie della funzione da ricoprire.

La valutazione dei candidati sarà effettuata, a proprio insindacabile giudizio, dalla Commissione e sarà tesa ad individuare il candidato in possesso delle competenze e della esperienza professionale maggiormente corrispondente alle caratteristiche ricercate per la funzione di cui al presente avviso.

Il colloquio si intende superato con il raggiungimento di un punteggio minimo di 21/30.

La data del colloquio, nonché l'elenco dei candidati ammessi alla procedura di mobilità, sarà pubblicato sul sito Internet: www.comune.rieti.it – Albo Pretorio - sezione Bandi e Avvisi/ Trasparenza- sezione Bandi di concorso. Agli aspiranti non verrà dato alcun ulteriore avviso in merito.

Ai candidati non ammessi alla procedura di selezione per mancanza dei requisiti sarà data comunicazione tramite posta certificata.

I candidati che non si presenteranno al colloquio nell'ora e sede stabilita saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Il candidato risultato idoneo deve presentare entro il termine perentorio di 30 giorni dalla conclusione della procedura selettiva il NULLA OSTA dell'Ente di appartenenza, scaduto inutilmente tale termine, non si darà luogo alla stipulazione del contratto e la mobilità resterà non attivata.

Qualora il candidato risultato idoneo non prenda servizio entro i termini stabiliti dall'Amministrazione Comunale di Rieti, la mobilità resterà definitivamente non attivata.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Coloro che intendono partecipare alla selezione dovranno trasmettere domanda in carta semplice, diretta al Dirigente del Settore Personale, entro e non oltre la data di scadenza indicata utilizzando il modello di domanda predisposto appositamente dal Settore Personale e qui allegato.

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: entro 30 giorni dalla data di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale.

Gli interessati dovranno inoltrare la seguente documentazione:

1. domanda (utilizzando il modello allegato) datata e firmata;
2. curriculum formativo e professionale (formato europeo) datato e firmato;
3. fotocopia non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità;

La domanda e i relativi allegati dovranno essere inviate tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.rieti.it, oppure spedite a mezzo raccomandata a.r. o consegnati a mano, in busta chiusa, presso l'Ufficio URP del Comune di Rieti sito in Piazza Vittorio Emanuele II, 02100, Rieti. NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE, E QUINDI ESCLUSE DALLA



MOBILITA'; LE DOMANDE PERVENUTE ALL'INDIRIZZO DI PEC DEL COMUNE DI RIETI SPEDITE DA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA NON CERTIFICATA.

La busta contenente le domande di ammissione ed i documenti deve riportare, sulla facciata in cui è riportato l'indirizzo, l'indicazione : **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE MEDIANTE MOBILITA' ESTERNA EX ART. 30 DEL D.LGS.165/01, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO PSICOLOGO CAT. D TAB. D3 - RISERVATO A FUNZIONARI A TEMPO INDETERMINATO DEL COMPARTO REGIONI-AUTONOMIE LOCALI.** Al fine del rispetto della scadenza **NON** fa fede il timbro postale e quindi le domande devono pervenire entro e non oltre la data di scadenza a cura e sotto la diretta responsabilità dei partecipanti.

Inoltre, non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

- la mancanza dei requisiti di ammissione alla selezione;
- l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- l'arrivo della domanda stessa oltre il termine stabilito dall'avviso.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale, che ha facoltà di non dare seguito alla procedura di mobilità in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative, qualora nessun candidato presenti un adeguato grado di rispondenza rispetto alla posizione da ricoprire e, comunque, nel caso in cui nuove circostanze o valutazioni lo consigliassero.

DISPOSIZIONI IN ORDINE ALL'ASSUNZIONE

Il conferimento dell'incarico in oggetto è subordinato all'autorizzazione della Commissione presso il Ministero dell'Interno per la Stabilità finanziaria degli enti locali, avendo il Comune di Rieti aderito alla Procedura di Riequilibrio finanziario pluriennale di cui all'art. 243 bis del D. Lgs 267/ 2000.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL del personale non dirigente del comparto Regioni e Autonomie locali.

TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato alla gestione della procedura selettiva nonché all'eventuale procedimento di assunzione ed avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Per eventuali chiarimenti o informazioni gli interessati possono rivolgersi alla dott.ssa Federica Romanin, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30 ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle ore 15.30 alle ore 17.30 - tel. 0746/287333 e-mail: segreteria generale@pec.comune.rieti.it, segreteria generale@comune.rieti.it.

Dirigente delle Risorse Umane
Dott.ssa Manuela De Alfieri

COMUNE DI RIETI
Piazza Vittorio Emanuele II, 2
02100 Rieti

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE MEDIANTE MOBILITA' ESTERNA EX ART. 30 DEL D.LGS.165/01, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO PSICOLOGO CAT. D TAB. D3 – RISERVATO A FUNZIONARI A TEMPO INDETERMINATO DEL COMPARTO REGIONI-AUTONOMIE LOCALI

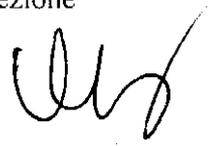
Il /La sottoscritto/a _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura DI SELEZIONE MEDIANTE MOBILITA' ESTERNA EX ART. 30 DEL D.LGS.165/01, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO PSICOLOGO CAT. D TAB. D3 – RISERVATO A FUNZIONARI A TEMPO INDETERMINATO DEL COMPARTO REGIONI-AUTONOMIE LOCALI, a tal fine, sotto la personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dell'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt.46 e 47 del citato decreto:

DICHIARA

- Nome _____ Cognome _____;
- di essere nato/a a _____ il _____ C.F. _____;
- di essere residente _____;
- di eleggere domicilio, agli effetti della selezione, in _____ alla via _____, CAP _____ - tel. _____, riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso;
- di essere cittadino/a _____;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune _____;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (in caso affermativo dichiarare le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso);
- **di essere in possesso dei seguenti requisiti richiesti nel Bando:**
- di essere dipendenti a tempo pieno e indeterminato con il ruolo di Funzionario cat. D tab. D3 nel comparto Regioni ed Autonomie Locali dal _____;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito presso _____ in data _____, con votazione _____;
- di essere iscritto all'Albo degli psicologi di _____ dal _____ numero iscrizione _____;
- di non avere procedimenti disciplinari in corso o riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la scadenza del presente avviso;
- di essere a conoscenza di una lingua straniera _____;
- di essere a conoscenza delle principali applicazioni informatiche (programmi ms office o analoghi, internet, posta elettronica, firma digitale ecc.);
- di aver preso visione integrale del bando di selezione e di accettare, senza riserve, tutte le condizioni ivi previste e quelle che regolano l'espletamento delle procedure di selezione



presso l'Amministrazione Comunale, nonché le eventuali modifiche che vi potranno essere apportate;

- di autorizzare il Comune di Rieti al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale assunzione ;
- di essere in possesso dei seguenti titoli culturali e professionali aggiuntivi (eventuali):

Si allega:

Curriculum professionale;

Documento di identità in corso di validità;

Data

Firma

