AL COMUNE DI RIETI

P.ZZA VITTORIO EMANUELE II

02100 RIETI

**Oggetto: Proposta di candidatura per la nomina a componente esterno del Nucleo di Valutazione del Comune di Rieti.**

Il/La sottoscritto/a ……………………………………………………….. nato/a a ………………….

Il ……………………… residente a ………………………………………….……………………… indirizzo ……………………………………………………………………………………………….

Codice fiscale…………………………………….recapito telefonico………………………………..

e-mail………………………………………… in relazione all’avviso pubblicato dal Comune di Rieti;

**PROPONE**

la propria candidatura per la nomina a componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Rieti. A tal fine, nel presentare la propria candidatura, consapevole delle sanzioni penali previste dall’articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA**

di essere in possesso dei requisiti indicati nell’avviso e in particolare:

1. di essere cittadino italiano o di uno dei paesi dell’unione europea (specificare)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana (solo qualora il candidato non sia di cittadinanza italiana);
4. di non essere componente dei consigli di amministrazione delle società partecipate dell’Ente o di non aver ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti alla nomina;
5. di non essere revisore dei conti presso l’amministrazione;
6. di non incorrere nell’ipotesi di incompatibilità ed ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall’art. 236 del D. Lgs. 267/2000;
7. di non trovarsi, nei confronti dell’amministrazione, in una situazione di conflitto d’interesse, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge dei conviventi di parenti affini entro il secondo grado;
8. di non aver svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l’amministrazione;
9. di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale;
10. non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro II, titolo II, capo I del Codice Penale;
11. non avere riportato condanne nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
12. non essere stati motivatamente rimossi dall’incarico di componente del Nucleo di Valutazione prima della scadenza del mandato;
13. non essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alle censura;
14. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

laurea specialistica o magistrale o laurea quadriennale (conseguita nel previgente ordinamento degli studi) in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

conseguito presso l’Università di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con il voto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1. di essere in possesso, come dimostrato nel Curriculum Vitae allegato, dei requisiti di professionalità ed esperienza almeno quinquennale nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, della valutazione e direzione del personale di amministrazioni pubbliche o di aziende private:

(specificare le amministrazioni e le aziende private e durata in anni e mesi)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. di essere immediatamente disponibile, qualora venga selezionato, all’assunzione dell’incarico.

DICHIARA

Altresì di essere a conoscenza che, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e ss.mm.ii., i dati forniti saranno raccolti presso il Comune di Rieti per le sole finalità connesse all’espletamento della presente procedura. I dati forniti saranno trattati per le sole finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato con il Comune di Rieti.

Allegati:

* Curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto;
* Fotocopia di un documento d’identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_