



AVVISO D'ASTA PUBBLICA

PER LA LOCAZIONE DI BENI COMUNALI SITI A RIETI, VIA POTENZIANI E IN FRAZIONE S. ELIA, VIA CASTAGNETO - II INCANTO

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In esecuzione alle Deliberazioni di Giunta Comunale n. 3 del 15/01/2016 e n. 231 del 22/11/2016, con le quali il Comune di Rieti ha approvato la locazione di immobili comunali ed approvato lo schema di avviso d'asta e la riduzione dei prezzi, alla determinazione dirigenziale n. 824/2016 e alla determinazione dirigenziale n. 1249/2016

RENDE NOTO

che il giorno 30/12/2016, alle ore 10,00, presso il Comune di Rieti - Settore Finanze e Patrimonio, Piazza G. Oberdan, 19 - 02100 Rieti, e più precisamente nella sala riunione dell'ufficio del Dirigente, alla presenza della Commissione di gara, sarà tenuta asta pubblica per la concessione in locazione di tre immobili comunali con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo base indicato nel presente disciplinare, ai sensi dell'art. 73 e seguenti del R.D. n. 827 del 23/05/1924, "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato".

AVVISO D'OGGETTO DELL'APPALTO:
IL RESPONSABILE DELLA CONCESSIONE IN LOCAZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI A DESTINAZIONE COMMERCIALE SITI IN VIA POTENZIANI N. 16-17 (EX MERCATO COPERTO) ALLA FRAZIONE S. ELIA, VIA CASTAGNETO N. 16-20 (EX MUGLIO INDIVIDUATI).

Table with 4 columns: LOTTO, Località e descrizione, Dati catastali, Valore canone a base d'asta. It lists three lots (1, 2, 3) with their respective locations, descriptions, cadastral data, and rental values.

Art. 1 - Oggetto dell'appalto.
Art. 2 - Beneficiari della concessione.
Art. 3 - Località e descrizione.
Art. 4 - Dati catastali.
Art. 5 - Valore canone a base d'asta.
Art. 6 - Modalità di partecipazione.
Art. 7 - Modalità di offerta.
Art. 8 - Modalità di aggiudicazione.
Art. 9 - Modalità di esecuzione.
Art. 10 - Modalità di pagamento.
Art. 11 - Modalità di rinnovo.
Art. 12 - Modalità di recesso.
Art. 13 - Modalità di risoluzione.
Art. 14 - Modalità di sanzione.
Art. 15 - Modalità di impugnazione.
Art. 16 - Modalità di controversie.
Art. 17 - Modalità di conclusione.
Art. 18 - Modalità di chiusura.
Art. 19 - Modalità di archiviazione.
Art. 20 - Modalità di pubblicazione.
Art. 21 - Modalità di deposito.
Art. 22 - Modalità di ritiro.
Art. 23 - Modalità di annullamento.
Art. 24 - Modalità di revoca.
Art. 25 - Modalità di rinuncia.
Art. 26 - Modalità di estinzione.
Art. 27 - Modalità di estensione.
Art. 28 - Modalità di modificazione.
Art. 29 - Modalità di integrazione.
Art. 30 - Modalità di sostituzione.
Art. 31 - Modalità di delega.
Art. 32 - Modalità di incarico.
Art. 33 - Modalità di mandato.
Art. 34 - Modalità di procura.
Art. 35 - Modalità di rappresentanza.
Art. 36 - Modalità di amministrazione.
Art. 37 - Modalità di gestione.
Art. 38 - Modalità di direzione.
Art. 39 - Modalità di coordinamento.
Art. 40 - Modalità di supervisione.
Art. 41 - Modalità di controllo.
Art. 42 - Modalità di verifica.
Art. 43 - Modalità di accertamento.
Art. 44 - Modalità di accertazione.
Art. 45 - Modalità di accertamento.
Art. 46 - Modalità di accertamento.
Art. 47 - Modalità di accertamento.
Art. 48 - Modalità di accertamento.
Art. 49 - Modalità di accertamento.
Art. 50 - Modalità di accertamento.