



# COMUNE DI RIETI

## AVVISO PUBBLICO

### IL DIRIGENTE RISORSE UMANE

Visto il D.Lgs n° 468 del 01/12/1997

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.332 del 27.12.2012 dichiarata immediatamente eseguibile

### RENDE NOTO

L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI RIETI INTENDE UTILIZZARE N° 26 LAVORATORI TITOLARI DI TRATTAMENTI PREVIDENZIALI ISCRITTI NELLE LISTE DI MOBILITA' ORDINARIA O IN DEROGA/CIGS A ZERO ORE AI SENSI DELL'ART. 24 e 4 L. N° 223/91, L. N° 2/2009 EX ART. 19 D.LGS 185/2008 CON PRIORITA' PER I LAVORATORI RESIDENTI NEL COMUNE DI RIETI E PIU' GIOVANI DI ETA', IN POSSESSO DELLE SEGUENTI QUALIFICHE:

N. POSTI E QUALIFICA	TITOLO DI STUDIO MINIMO
n. 1 Idraulico Cat. B1;	Scuola dell'obbligo
n. 1 Elettrauto Cat. B1	Scuola dell'obbligo
n. 1 Meccanico auto Cat. B1	Scuola dell'obbligo
n. 1 Carrozziere Cat. B1	Scuola dell'obbligo
n. 7 Esecutori Amministrativi Cat. B1	Scuola dell'obbligo
n. 2 Psicologi Cat. D1	Diploma di Laurea in Psicologia (triennale o vecchio ordinamento o specialistica)
n. 2 Assistenti Sociali Cat. D1	Diploma di Laurea in Politiche Sociali (triennale o vecchio ordinamento o specialistica)
n.2 Sociologi Cat. D1	Diploma di Laurea in Sociologia (triennale o vecchio ordinamento o specialistica)
n. 7 Operai Cat. B1	Scuola dell'obbligo
n. 1 Laureato Esperto in Politiche comunitarie Cat. D1	Diploma di Laurea in materie giuridico-amministrative (triennale o vecchio ordinamento o specialistica) con conoscenza documentata della lingua inglese
n. 1 Laureato Esperto in Politiche Attive del Lavoro Cat. D1	Diploma di Laurea in materie giuridico-amministrative (triennale o vecchio ordinamento o specialistica)

L'utilizzo con un impegno minimo di n. 20 settimanali, avrà inizio dalla data di avviamento del primo lavoratore da parte del Centro per l'Impiego di Rieti e avrà la durata di mesi 6 (sei) prorogabili. Per l'ammissione occorre essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) essere percettori di trattamento previdenziale;	b) essere in possesso di una delle qualifiche indicate nel bando;
c) iscrizione nelle liste di mobilità ordinaria o in deroga/cigs a zero ore almeno fino al 30.06.2013	d) essere in possesso del titolo di studio minimo richiesto

I soggetti in possesso dei suddetti requisiti dovranno sostenere una prova di idoneità avente ad oggetto alcune delle attività previste dai rispettivi "Ruoli aziendali" del Comune di Rieti

A parità di requisiti e, previo superamento della prova di idoneità saranno avviati coloro che risulteranno essere residenti nel Comune di Rieti e più giovani di età.

**GLI INTERESSATI POTRANNO PRESENTARE APPOSITA DOMANDA IN CARTA SEMPLICE SECONDO L'APPOSITO MODELLO PREDISPOSTO DALL'UFFICIO DEL PERSONALE (ALLEGATO 1) E INDIRIZZATO AL DIRIGENTE RISORSE UMANE - COMUNE DI RIETI PIAZZA VITTORIO EMANUELE II, 1 02100 RIETI RIF. AVVMOB 01/2013 ENTRO , IL**

Allo scadere del termine predetto l'Amministrazione trasmetterà la documentazione al Centro per l'Impiego e all'Inps di Rieti per la verifica della documentazione prodotta inerente il trattamento di mobilità/cigs a zero ore. L'Amministrazione Comunale provvederà ad assicurare la copertura INAIL e RCT. L'utilizzo dei lavoratori in ASU (Attività socialmente utili) non comporta l'instaurazione del rapporto di pubblico impiego con il Comune di Rieti. Per eventuali chiarimenti rivolgersi all'ufficio del Personale del Comune di Rieti dal Lun al Ven dalle ore 09.00 alle ore 12.00-Tel. 287423-287310

Rieti li 16.01.2013



Il Dirigente Risorse Umane  
(Arch. Mariuola Rinaldi)

**ALL. 1)**

ALL'UFFICIO PERSONALE DEL  
COMUNE DI RIETI  
P.zza V. Emanuele II, 1  
02100 – Rieti

Rif. AVVMOB01/2013

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a ..... il  
..... residente a..... Via.....n°..... (C.F.  
.....) tel ..... in MOBILITA'/CIGS zero ore dal  
..... al ..... dipendente/ex della società ..... con la  
qualifica di ..... presa visione dell'AVVISO PUBBLICO del ..... in  
esecuzione della deliberazione di G.C. n. .... del .....

**CHIEDE**

di essere inserito/a nelle Attività Socialmente Utili destinate a : garantire l'efficienza dei servizi tecnici-manutentivi della viabilità, del verde pubblico , del magazzino, del Ced, il servizio di data entry Data Entry ed elaborazione dati , i servizi amministrativi e contabili, nonché dei servizi del settore socio-assistenziale

A tal fine dichiara :

- Di essere in possesso delle qualifiche professionali richieste secondo il seguente ordine di preferenza:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

- Di saper espletare le attività previste dai rispettivi "ruoli aziendali" del Comune di Rieti , riportate nel citato avviso

Allega alla presente :

- Certificato di residenza, stato di famiglia, titolo di studio ovvero certificazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. N. 445/2000;
- Documentazione o attestazione ovvero dichiarazione sostitutiva dalla quale risulti la scadenza della mobilità/cigs a zero ore ed il percepimento della relativa indennità;

Data .....

Firma